

УТВЕРЖДЕН

приказом директора школы

от 05.11.2024

№ 01-03-2/126-6

**План мероприятий («Дорожная карта»)  
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
основного общего образования в СОШ № 29 в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
<b>I. Анализ результатов и процедуры проведения ГИА-9</b>			
1.1.	Подготовка аналитической справки по итогам ГИА-9 в 2023-2024 учебном году	август 2024	зам. директора по УВР Вохмянина И.Н.
1.2.	Проведение совещания с руководителями школьных методических объединений «Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования в 2024 году: основные итоги и точки роста качества результатов»	сентябрь 2024	зам. директора по УВР Вохмянина И.Н.
<b>II. Комплекс мероприятий по повышению качества основного общего образования</b>			
2.1.	Участие в методических совещаниях, семинарах, вебинарах по рассмотрению вопросов качества образования	в течение учебного года	учителя-предметники
2.2.	Организация работы с обучающимися, имеющими низкие образовательные результаты и входящими в "группу риска".	в течение учебного года	учителя-предметники
2.3.	Проведение методического совета "Особенности ГИА-9 в 2024-2025 учебном году. Стратегия повышения качества образования"	ноябрь 2024	зам. директора по УВР Вохмянина И.Н.
2.4.	Участие в серии педагогических субботников (представление в муниципальных районах, городских округах лучшего педагогического опыта, лучших учителей, опыта преподавания учебных предметов)	весь период	руководители методических объединений
<b>III. Нормативное правовое и методическое обеспечение проведения ГИА-9</b>			
3.1.	Направление в ОО нормативных правовых актов регионального уровня по организации и проведению ГИА-9 в Ярославской области в 2024 году, доведение их содержания до сведения всех участников ГИА:		
3.1.1.	Приказ об утверждении плана мероприятий ("дорожная карта") по организации и проведению ГИА-9 в СОШ № 29	ноябрь 2024	директор, Кукушкин С.И.
3.1.2.	Приказ о назначении ответственного за организацию ГИА-9 в школе в 2024-2025 учебном году	ноябрь 2024	директор, Кукушкин С.И.
3.1.3.	Приказ по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в СОШ № 29 в 2024-2025 учебном году	ноябрь - декабрь 2024	директор, Кукушкин С.И.

3.1.4.	Приказ о допуске к ГИА-9	май 2025	директор, Кукушкин С.И.
3.1.5.	Приказы о проведении ГИА-9 в 2024-2025 учебном году (основной период) :		
	- о сопровождении участников ГИА-9 в ППЭ	май - июль 2025	директор, Кукушкин С.И.
3.1.6.	Приказы о проведении ГИА-9 в 2024-2025 учебном году в дополнительный период :		
	- о сопровождении участников ГИА-9 в ППЭ в дополнительный период (сентябрь) в 2025 году	сентябрь 2025	директор, Кукушкин С.И.
3.2.	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению итогового собеседования в 2024-2025 учебном году	декабрь 2024 – январь 2025	зам. директора по УВР, Вохмянина И.Н. организаторы
3.3.	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 в 2024-2025 учебном году	декабрь 2024 – март 2025	зам. директора по УВР, Вохмянина И.Н. организаторы
<b>IV. Финансовое обеспечение ГИА-9</b>			
4.1.	Формирование сводной информации о расходных материалах для организации ГИА-9	декабрь 2024 – апрель 2025	завхоз, Селезнева Н.А.
<b>V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, участие в совещаниях по вопросам ГИА-9</b>			
5.1.	Информирование и сопровождение за участием в обучении по организационно-технологическим вопросам:	декабрь 2024 – апрель 2025	зам. директора по УВР, Вохмянина И.Н.
5.1.1	- лиц, ответственных за проведение итогового собеседования в 2024-2025 учебном году	январь 2025	
5.1.2	- членов ГЭК;	февраль – апрель 2025	
5.1.3	- руководителей и организаторов ППЭ;	февраль – апрель 2025	
5.1.4	- технических специалистов;	февраль – апрель 2025	
5.1.5	- специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ;	март – апрель 2025	
5.1.6	- лиц, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии;	февраль – апрель 2025	
5.1.7	- лиц, обеспечивающих подготовку ППЭ к проведению ОГЭ по физике и химии;	февраль – апрель 2025	
5.1.8	- экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме;	май 2025	
5.1.9	- общественных наблюдателей.	март 2025	
5.2.	Информирование и сопровождение за участием обучения специалистов ОО, привлекаемых к подготовке и организации итогового собеседования (экзаменаторы-собеседники, эксперты)	по плану ИРО	зам. директора по УВР, Вохмянина И.Н.
5.3.	Участие ответственных за направление в ОО в совещаниях, семинарах, конференциях по вопросам ГИА-9	весь период	зам. директора по УВР, Вохмянина И.Н.
<b>VI. Организационно-технологическое сопровождение ГИА-9</b>			
6.1.	Сбор предварительной информации		

6.1.1.	Сбор предварительной информации о планируемом выборе обучающимися предметов для сдачи ГИА-9	октябрь-ноябрь 2024	зам. директора по УВР, Вохмянина И.Н., классные руководители Кудедина О.Л., Кухарева Д.А.
6.1.2.	Сбор информации о: - членах ГЭК; - членах конфликтной комиссии; - руководителях ППЭ; - организаторах ППЭ; - технических специалистах; - специалистах по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; - экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии; - экзаменаторах-собеседниках для проведения итогового собеседования по русскому языку; - экзаменаторах-собеседниках для проведения ГВЭ в устной форме; - ассистентах; - экспертах ПК; - общественных наблюдателях	в течение всего периода	зам. директора по УВР, Вохмянина И.Н.
6.2.	Внесение данных в РИС в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения ФИС, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085 и графиком Рособнадзора.		
6.2.1.	Сведения о выпускниках текущего года	по отдельному графику	зам. директора по УВР, Вохмянина И.Н.
6.2.2.	Сведения об участниках итогового собеседования	по отдельному графику	зам. директора по УВР, Вохмянина И.Н.
6.2.3.	Сведения об участниках ГИА-9 всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9, сведения о форме ГИА-9	по отдельному графику	зам. директора по УВР, Вохмянина И.Н.
6.2.4.	Сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты, специалисты по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистенты, экзаменаторы-собеседники), реквизиты приказа ДО, утверждающего перечень указанных лиц	по отдельному графику	зам. директора по УВР, Вохмянина И.Н.
6.2.5.	Сведения: - о членах ГЭК;	по отдельному графику	зам. директора по УВР, Вохмянина И.Н.
6.2.6.	Сведения об общественных наблюдателях (в соответствии с приказом ДО)	не позднее чем за 1 рабочий день до экзамена	зам. директора по УВР, Вохмянина И.Н.
6.2.7.	Наличие допуска к прохождению ГИА-9	в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения ОО, но не позднее чем за 3 дня до начала ГИА-9	зам. директора по УВР, Вохмянина И.Н.

6.2.8.	Сведения об экспертах предметных комиссий	не позднее чем за месяц до начала экзаменационного периода	зам. директора по УВР, Вохмянина И.Н.
6.3.	Информирование о распределении руководителей, организаторов и членов ГЭК, ассистентов, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, экзаменаторов-собеседников по ППЭ	не позднее чем за три рабочих дня до проведения соответствующего экзамена	зам. директора по УВР, Вохмянина И.Н.
6.4.	Формирование списков лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	декабрь 2024 – январь 2025; март 2025	зам. директора по УВР, Вохмянина И.Н.
<b>VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9</b>			
7.1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников ГИА-9, их родителей (законных представителей), размещение информации на официальном сайте школы		
7.1.1.	Размещение материалов, связанных с подготовкой и проведением ГИА-9, на официальном сайте школы	весь период	модератор сайта, Астафьева С.А.
7.1.2.	Размещение баннеров по вопросам ГИА-9 со ссылкой на официальный информационный портал ГИА-9	весь период	модератор сайта, Астафьева С.А.
7.1.3.	Оформление в ОО информационных стендов по подготовке к проведению ГИА-9	весь период	зам. директора по УВР Вохмянина И.Н.
7.1.4.	Освещение информации об организации и проведении ГИА в средствах массовой информации, социальных сетях.	весь период	администратор школьного паблика, Лапшинова М.Ю.
7.1.5.	Обеспечение консультационной поддержки по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА-9	весь период	зам. директора по УВР Вохмянина И.Н.
7.1.6.	Проведение мероприятий для выпускников школы по ознакомлению с нормативными документами по проведению ГИА-9, с порядком подачи апелляций и рассмотрения апелляций, порядком ознакомления с результатами ГИА-9	октябрь 2024 – апрель 2025	ОО
7.2.	Проведение родительских собраний по ознакомлению с Порядком проведения ГИА-9 в школе и информирование обучающихся, родителей (законных представителей) об ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА-9 в 2024-2025 учебном году (под роспись)	октябрь 2024 – май 2025	зам. директора по УВР Вохмянина И.Н.
7.3.	Обеспечение участия родителей (законных представителей) в областном родительском собрании «Организация проведения ГИА-9»	ноябрь 2024	классные руководители, Куделина О.Л., Кухарева Д.А.
7.4.	Участие в работе «горячей линии» в период подготовки, организации и проведения ГИА-9	весь период	зам. директора по УВР Вохмянина И.Н.
7.5.	Организация информационной помощи участникам ГИА-9	весь период	зам. директора по УВР Вохмянина И.Н.

**VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА-9**

8.1.	Контроль за ходом подготовки к ГИА-9	весь период	зам. директора по УВР Вохмянина И.Н.
8.2.	Контроль за проведением ИС, предупреждение и недопущение нарушений порядка проведения ИС	в дни проведения ГИА-9	зам. директора по УВР Вохмянина И.Н.
8.3.	Выполнение федеральных и региональных нормативных правовых актов по проведению ГИА-9	весь период	зам. директора по УВР Вохмянина И.Н.
8.4.	Соблюдение сроков внесения информации в РИС	весь период	зам. директора по УВР Вохмянина И.Н.
8.5.	Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА-9 в 2024-2025 учебном году, размещения соответствующей информации на официальном сайте школы	декабрь 2024 - май 2025	зам. директора по УВР Вохмянина И.Н., модератор сайта Астафьева С.А.
8.6.	Информационно-разъяснительная работа по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9	весь период	зам. директора по УВР Вохмянина И.Н.

### **Используемые сокращения:**

ГВЭ – государственный выпускной экзамен

ГИА – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

ГИА-9 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья

ОГЭ – основной государственный экзамен

ОН – общественные наблюдатели

ОО – образовательные организации

ППЭ – пункт проведения экзамена

РИС – региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные