

**План мероприятий (дорожная карта),  
направленных на введение обновленных ФГОС  
в МОУ СОШ № 29 в 2021-2022 годах**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Показатели (результат)
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
1.	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ноябрь-декабрь 2021	Зам. директора по УВР, НМР	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО
2.	Координация деятельности по введению обновленных ФГОС в образовательной организации в соответствии с планом	Ноябрь 2021-октябрь 2022	Директор, зам. директора по УВР, НМР	Разработан и утвержден план мероприятий по введению обновленных ФГОС в образовательной организации. Организован ежеквартальный мониторинг реализации плана.
3.	Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО	Май 2022	Зам. директора по УВР, кл. руководители	Информирование родительской общественности Протоколы классных родительских собраний
4.	Проведение классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС ООО	Май 2022	Зам. директора по УВР, кл. руководители	Информирование родительской общественности Протоколы классных родительских собраний
5.	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО (реализация преподавания финансовой грамотности, родного языка и	Январь 2022	Рабочая группа	Аналитическая справка

	родной литературы, второго иностранного языка)			
6.	Анализ необходимости доработки программы формирования УУД, включая вопросы финансовой грамотности и иные изменения в ФГОС	Февраль 2022	Рабочая группа	Аналитическая справка
7.	Реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	Январь – февраль 2022	Зам. директора по УВР, ВР	Аналитическая справка
9.	Разработка модели сетевого взаимодействия ОО и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООО в рамках перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО	Март-апрель 2022	Зам. директора по УВР, ВР	Модели сетевого взаимодействия Договоры о сетевом взаимодействии
10.	Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП НОО и ООП ООО в рамках перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Директор, зам. директора по ВР	Пакет документов по сетевому взаимодействию
10.	Организация и проведение управленческих и методических совещаний по вопросам подготовки к введению обновленных ФГОС	Раз в 2 недели	Директор, зам. директора по УВР, НМР	Пакет информационно-методических материалов Разделы на сайте ОО Протоколы совещаний
11.	Проведение совещаний и педагогических советов по вопросам введения обновленных ФГОС	2022	Директор, зам. директора по УВР, НМР	Проведено не менее 4 совещаний, не менее 2 педагогических советов.
12.	Привлечение органов управления образованием к проектированию ООП НОО и ООО	По согласованию	Зам. директора по УВР, НМР	Протоколы заседаний
<b>2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				

1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	директор	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО
2.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ООО	Ноябрь - май	директор	Приказы, локальные акты
3.	Внесение изменений в Устав и Программу развития ОО	Апрель-май 2022	директор	Приказ о внесении изменений в устав и программу развития ОО
4.	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников ОО	Май 2022	Зав. канцелярией	Должностные инструкции
5.	Разработка ООП НОО	До 01.05.2022	Рабочая группа	Протоколы заседаний рабочей группы, проект ООП НОО
6.	Разработка ООП ООО	До 01.05.2022	Рабочая группа	Протоколы заседаний рабочей группы, проект ООП ООО
7.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на обновленные ФГОС и реализации ООП НОО и ООО	До 01.05.2022	Рабочая группа	Протоколы заседаний рабочей группы, проект ООП ООО
8.	Утверждение ООП НОО и ООО	До 01.09.2022	директор	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ
9.	Утверждение модели договора между ОО и родителями	До 01.09.2022	директор	Приказ об утверждении модели договора между ОО и родителями Договор между ОО и родителями.
<b>3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
1.	Корректировка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 10.01. 2022	Зам. директора по НМР	План методической работы

2.	Изучение нормативных документов по переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение учебного года в соответствии с планами ШМО	Руководители ШМО	Планы работы ШМО Протоколы заседаний ШМО
3.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Зам. директора по НМР, руководители ШМО	План работы методического совета ОО, планы работы ШМО, аналитическая справка зам. директора по НМР
4.	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Педагог-психолог	План работы педагога-психолога Аналитическая справка зам. директора по УВР
5.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО и ООП ООО по обновленным ФГОС	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Зам. директора по НМР	Пакет методических материалов
6.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов ОО	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Зам. директора по НМР, руководители ШМО	Разделы на сайте ОО Пакет информационно-методических материалов
<b>4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
1.	Анализ кадрового обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Декабрь 2022	Зам. директора по НМР	Аналитическая справка
2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников ОО в условиях постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ООО	Январь 2022, Ежегодно в период с 2022 по 2027 годы	Зам. директора по НМР	Аналитическая справка
3.	Поэтапная подготовка педагогически и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки	Ежегодно в течение периода с 2022 по 2027 год	Зам. директора по НМР	План курсовой подготовки с охватом в 100% педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО  Аналитическая справка
4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на	Ежегодно до 25. 08.	Директор	Тарификационные приказы

	учебный год	Ежегодно в период с 2022 по 2027		
<b>5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
1.	Размещение на сайте ОО информационных материалов о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Модератор сайта	Сайт ОО, страницы ОО в социальных сетях, информационный стенд в ОО
2.	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода с 2022 по 2027 годы	Модератор сайта	Сайт ОО, страницы ОО в социальных сетях, информационный стенд в ОО, протоколы родительских собраний
<b>6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
1.	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Январь 2022	Рабочая группа	Аналитическая справка
2.	Ревизия перечня учебников, используемых в ОО, по каждому учебному предмету, на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС	Март - апрель 2022	Руководители МО, библиотекарь	Актуализирован перечень учебников, используемых в ОО, по каждому учебному предмету, на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС. Сформирован заказ на закупку УМК.
3.	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников. Обеспечение укомплектованности ЭОР.	Ежегодно до 01.06., В период с 2022 по 2027 годы	Директор, Зам. библиотекой	Наличие утвержденного и обновленного списка учебников для реализации обновленных ФГОС НОО и ООО. Сформирован заказ на закупку УМК.
4.	Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежегодно в период с 2022 по 2027 годы	Директор	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательной деятельности к информационным образовательным ресурсам

**7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО**

1.	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	март	Директор	смета
2.	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников ОО, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	май	Директор	Локальные акты
3.	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	август	Директор	Дополнительные соглашения